

附件 1

编号	
	申报人不填此框

河南省教育科学规划重点课题

申报评审书

课题名称 _____

课题主持人 _____

主持人单位 _____

填表日期 _____

河南省教育科学规划领导小组办公室 制

申报者的承诺与成果使用授权

一、本人自愿申报河南省教育科学规划重点课题；认可所填写的《河南省教育科学规划重点课题申报评审书》（以下简称为《申报评审书》）为有约束力的协议，并承诺对所填写的《申报评审书》所涉及各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议；同意河南省教育科学规划领导小组办公室（以下简称“省教科规划办”）有权使用《申报评审书》所有数据和资料。课题申报如获准立项，研究工作接受省教科规办及其委托部门的管理，并对以下约定信守承诺：

1. 遵守我国《著作权法》和《专利法》等相关法律法规；遵守我国政府签署加入的相关国际知识产权规定。

2. 遵循学术研究的基本规范。科学设计研究方案，采用适当的研究方法，如期完成研究任务，取得预期研究成果。

3. 尊重他人的知识贡献。客观、公正、准确地介绍和评论已有学术成果。凡引用他人的观点、方案、资料、数据等，无论是否发表，无论是纸质或电子版，均加以注释。凡转引文献资料，均如实说明。

4. 恪守学术道德。研究过程真实，不以任何方式抄袭、剽窃或侵吞他人学术成果，杜绝伪注、伪造、篡改文献和数据等学术不端行为。成果真实，不重复发表研究成果；对课题主持人和参

与者的各自贡献均在成果中以明确的方式标明。

5. 维护学术尊严。保持学者尊严，增强公共服务意识，维护社会公共利益。维护河南省教育科学规划课题声誉，不以课题名义牟取不当利益。

6. 明确课题研究的资助和立项部门。研究成果发表时须在醒目位置标明“河南省教育科学规划重点课题（立项编号：××××）成果”字样，课题名称和类别与立项通知书一致。凡涉及政治、宗教、民族等问题的研究成果，须经省教科规划办同意后方可公开发表。

7. 正确表达科研成果。按照《国家通用语言文字法》规定，规范使用中国语言文字、标点符号、数字及外国语言文字。

8. 遵守财务规章制度。合理有效使用课题经费，结题时如实报告经费使用情况，不报假账。

二、作为课题研究者，本人完全了解省教科规划办的有关管理规定，完全认识到本声明的法律后果由本人承担。特授权省教科规划办：有权保留并向国家或省有关部门或机构报送课题成果的原件、复印件、摘要和电子版；有权公布课题研究成果的全部或部分内容，同意以影印、缩印、扫描、出版等形式复制、保存、汇编课题研究成果；允许课题研究成果被他人查阅和借阅；有权推广科研成果，允许将课题研究成果通过内部报告、学术会议、专业报刊、大众媒体、专门网站、评奖等形式进行宣传、试验和培训。

申报人签名：

年 月 日

填 表 说 明

1. 本表报送一式7份，要求统一用计算机填写、A4纸双面印制装订。

2. 本表须经课题主持人所在单位领导审核，签署意见，承担信誉保证和管理职责并加盖公章后，由单位统一上报。

3. 本通知及所附表格在省教育厅网站[www. haedu. gov. cn](http://www.haedu.gov.cn)或河南教育科研网[www. hnedur. com](http://www.hnedur.com)上发布，申报者可下载、填写。若有其它不明问题，请与省教科规划办联系咨询。

4. 地 址：郑州市顺河路29号院521室

邮 编：450003

联系电话：0371-65900037

电子邮箱：hnsjkghb816@163.com

一、基本信息

表 1：数据表

课题名称								
关键词								
主持人姓名		性别		民族		出生年月		
行政职务		职称			身份证号			
最后学历		最后学位				担任导师		
研究专长					电子邮箱			
课题主持人所在单位								
单位通讯地址						邮政编码		
联系电话		(区号)		(座机)		(手机)		
课题组成员	姓名	性别	出生年月	职称	研究专长	学历	学位	工作单位

二、研究队伍和研究基础

表 2：课题主持人主持课题情况（请将课题立项通知书、结题证书复印件附在此页后面，申报人单位在复印件上盖章）

课题主持人近五年主持的研究课题					
序号	课题名称	批准单位	批准时间	完成情况	
1					
2					
3					
4					
5					
课题主持人近五年作为第一署名人发表的与申报课题相关的代表性研究成果					
序号	成果名称	成果形式	发表刊物或出版单位	发表出版时间	社会评价（引用、转载、获奖或被采纳情况等）
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

注：“社会评价”栏中引用、转载须注明引征著作或刊名、刊期；获奖情况只填省市以上奖项；采纳情况填完全采纳或部分采纳。

表 3：课题组成员情况

课题成员近五年作为第一署名人发表的与申报课题相关的代表性研究成果						
序号	第一署名人	成果名称	成果形式	发表刊物或出版单位	发表出版时间	社会评价（引用、转载、获奖或被采纳情况等）
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

注：“社会评价”栏中引用、转载须注明引征著作或刊名、刊期；获奖情况只填省市以上奖项；采纳情况填完全采纳或部分采纳。

三、工作基础

表 4：责任单位（支撑课题研究的部门、院系或研究机构）工作基础

部门、院系或研究机构名称	
责任单位现有工作基础，能够为该课题研究提供实质性支撑的条件。	

四、课题设计论证

表 5：本课题国内外研究现状述评（限 1500 字内）

--

表 6：本课题研究的总体框架、预期目标和基本内容（限 1500 字内）

--

表 7：本课题的研究思路、研究方法及可行性分析（限 1500 字内）

--

表 8：本课题拟突破的重点难点问题、主要创新点（限 1500 字内）

--

表 9：主要参考文献、研究资料（限 1500 字内）

--

五、研究计划

表 10：课题研究计划、任务分工和时间安排（限 1500 字内）

--

表 11：课题研究预期成果、形式（主要阶段性成果和最终成果的名称、形式）

--

六、研究经费

表 12：经费预算表

	序号	经费开支科目	金额 (万元)	序号	经费开支科目	金额 (万元)
直接 费用	1	资料费		5	专家咨询费	
	2	数据采集费		6	劳务费	
	3	会议费/差旅费/国际		7	印刷出版费	
	4	设备费		8	其他支出	
间接 费用				合计		
年度经 费预算	年份					
	金额(万元)					
其他资金来源情况说明						

注：经费开支科目参见《国家社科基金项目经费管理办法》、《中共河南省委办公厅、河南省人民政府关于进一步完善省级财政科研项目资金管理等政策的若干意见》(豫办〔2017〕7号)。

七、课题主持人所在单位意见

表 13：课题主持人所在单位审核意见

<p>本单位是否了解河南省教育科学规划课题管理的有关规定并完全认识到本审核意见的法律后果由本单位承担。本表所填写的内容是否属实。本单位能否提供完成本课题所需要的时间和条件保障，是否同意承担本课题的管理任务和信誉保证。本单位为保证课题主持人和主要研究人员有充足研究时间是否制定特殊政策或措施。</p>
<p style="text-align: right;">单位公章 单位负责人： 年 月 日</p>

表 14：课题主持人所在单位经费管理保障

<p>承诺遵守财务规章制度，保证课题经费专款专用，不挤占和挪用课题经费，在课题结束时提供课题经费使用明细单（课题主持人所在单位财务部门填写此项）。</p>
<p style="text-align: right;">财务部门公章 财务负责人签章： 年 月 日</p>
<p>承诺以单位名义支持该项课题研究工作，拟资助课题经费_____万元，以保证课题研究正常进行（无单位资助经费的不填此项）。</p>
<p style="text-align: right;">单位公章 负责人签章： 年 月 日</p>

八、评审意见

表 15：评审组评审意见

<p>评审专家签名</p>	<p>年 月 日</p>
<p>评审组建议立项意见</p>	<p>评审组长签名： 年 月 日</p>
<p>评审未通过意见</p>	<p>1. <input type="checkbox"/>选题不当；2. <input type="checkbox"/>项目论证不充分；3. <input type="checkbox"/>主持人的素质或水平不适宜承担此项目；4. <input type="checkbox"/>项目组力量不强或分工不当；5. <input type="checkbox"/>资料准备不够；6. <input type="checkbox"/>最终成果不明确；7. <input type="checkbox"/>不具备完成本项目所需的其它条件；8. <input type="checkbox"/>经过比较，本项目有更合适的承担人；9. <input type="checkbox"/>其它原因（简要说明）。</p> <p>评审组长签名： 年 月 日</p>

表 16：河南省教育科学规划领导小组办公室审核意见

<p>负责人（签章）： 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">公 章</p>
