

三、高校项目申报用户账号创建事宜说明

高校项目申报老师账号需由本校辅导员平台校级/院系级管理员创建，就业育人平台校级管理用户无法创建。高校申报老师账号创建流程如下：

高校项目申报人联系本校辅导员工作平台校级或院系级用户，在辅导员平台“就业育人平台学校个人用户管理”中添加申报人信息（添加的手机号与个人证件信息需与学信网账号一致），上级管理员添加成功后，高校申报人可使用本人学信网账号登录。

温馨提示：

1. 辅导员工作平台地址：

（1）搜索关注微信公众号“国家大学生就业服务平台”，点击底部菜单栏“辅导员-“辅导员工作平台”

（2）网页端输入 <https://fdy.ncss.cn/>

2. 辅导员工作平台设有省级、校级、院系级、辅导员用户，其中校级、院系级管理员一般都是各高校负责毕业生就业工作的老师。

就业育人申报人信息具体添加方式如下：

学校辅导员平台院级或校级管理员在辅导员工作平台“就业育人平台学校个人用户管理”中点击“新增”，填写申请人姓名、手机号、证件类型与证件号码并点击提交即可成功添加。需注意，用户需拥有已经注册完成的学信账号，且保证填写的信息与个人学信账号保持一致。添加完成后用户可使用学信网账号登录就业育人平台。





就业育人平台学校个人用户管理



Q 姓名/手机号



1

居民身份证 | 1



居民身份证 | 4



1

居民身份证 |



06

居民身份证 | 4



居民身份证 | 1



8



+ 新增

+ 上传

<

新增资格名单



* 姓名

请填写

* 手机号

请填写

* 证件类型

居民身份证

* 证件号码

请填写

提交

学校、院系级辅导员管理用户也可点击“上传”进行批量添加高校申报人信息，可在 excel 表格中填写多位申请人信息，并上传，用户添加规则与单个添加相同。