



志愿组织使用手册

大河网

2020年7月

版本：V1.3

目录

一、志愿河南系统简介.....	4
1.1 系统介绍.....	4
1.2 电脑端访问方法.....	4
1.3 移动客户端访问方法.....	4
1.4 志愿组织管理员的权限.....	4
二、志愿河南 PC 端志愿组织使用详解.....	5
2.1 如何注册成为志愿组织.....	5
2.2 志愿组织登录.....	8
2.3 如何找回与修改密码.....	9
2.4 如何修改组织资料.....	11
2.5 如何审核申请加入的志愿者.....	13
2.6 如何成功组织一次志愿项目/活动.....	13
2.7 如何管理志愿者打卡情况.....	20
2.8 如何管理志愿者留言.....	21
2.9 如何查看消息.....	22
2.10 如何在志愿圈发布帖子.....	23
2.11 如何关注其他组织、志愿者.....	23
2.12 如何点赞志愿圈的帖子.....	25
2.13 申诉管理.....	25
2.14 补录时长.....	26
2.15 补录活动.....	28
2.16 我的下级组织.....	30
三、志愿河南 App 志愿组织使用详解.....	31
3.1 如何注册成为志愿组织.....	31
3.2 志愿组织登录.....	36
3.3 如何找回密码.....	37
3.4 如何修改组织资料.....	38
3.5 如何审核申请加入的志愿者.....	39
3.6 如何成功组织一次志愿项目/活动.....	40
3.6.1 发布志愿项目.....	40
3.6.2 发布志愿活动.....	43
3.6.3 各状态下对应的操作详解.....	45
3.7 如何管理志愿者打卡情况.....	54
3.8 如何管理志愿者留言.....	54
3.9 如何查看消息.....	55
3.10 如何关注志愿者和组织.....	56
3.11 如何在志愿圈发布帖子.....	58
3.12 如何补录服务时长.....	60
3.13 帮助中心.....	62

一、志愿河南系统简介

1.1 系统介绍

志愿河南是河南省志愿服务信息系统，包含文明实践信息系统。致力于为河南省志愿者打造优秀的志愿服务平台，提供志愿者注册、组织入驻、参与志愿项目、志愿者打卡、记录服务时长、文明实践、志愿地图、志愿圈等功能。

1.2 电脑端访问方法

在浏览器中输入网址 <https://www.hnzy.cn>。

1.3 移动客户端访问方法

下载 App 进行访问：



1.4 志愿组织管理员的权限

- 组织的信息修改（详见组织资料修改）
- 管理组织的志愿者，并能查看志愿者信息
- 管理项目/活动

- 招募志愿者参与项目/活动，审核录用报名的志愿者，查看活动的参与成员
- 审务时长记录
- 回复志愿者留言核志愿者的打卡情况和服
- 志愿圈发布帖子、回复他人、关注他人、取消关注他人
- 查看下级组织
- 补录时长
- 补录活动
- 申诉管理

二、志愿河南 PC 端志愿组织使用详解

2.1 如何注册成为志愿组织

打开电脑端首页，点击首页右上角的“注册”按钮。



图 2.1-1 电脑端首页

在页面跳转后选择“组织注册”。



图 2.1-2 志愿组织注册页面

在页面中分别按要求填写组织名称、组织地址、上级组织（如果存在上级组织，全称搜索组织名称，返回结果后选择即可）组织类型、负责人姓名、负责人证件号等资料，点击“下一步”。

1 选择身份

2 完善信息

3 注册账号

4 注册成功

* 组织名称: 请输入组织名称, 只能填写中文!

* 直属单位: 否 是

* 组织地址: 请选择 请选择

* 组织详细地址: 请输入街道信息

上级组织: 请选择上级组织

* 组织类型: 请选择

* 负责人姓名: 请输入负责人姓名

* 负责人证件号: 请输入负责人身份证号

* 组织简介: 组织简介不少于30字

* 申请原因: 申请原因不少于15字

* 服务领域: 扶贫济困 助老助残 大型赛会 抢险救灾 社区服务
 社会管理 西部开发 省外服务 海外服务 环境保护
 医疗健康 法律咨询 文明实践 综合/其他

下一步

图 2.1-3 志愿组织完善信息页面

跳转至注册账号页面, 按要求将信息填写完整。提交后, 等待志愿河南系统管理员进行审核, 通过后开启志愿河南平台的使用。当审核完成时, 志愿河南平台会发送审核结果短信至组织负责人手机。

1 选择身份

2 完善信息

3 注册账号

4 注册成功

负责人手机号: 请输入手机号

短信验证码: 请输入手机验证码 获取验证码

设置密码: 请输入6-16位字符, 不可用纯数字

确认密码: 请再次输入密码

注册代表你同意《志愿河南用户使用协议》

提交

图 2.1-4 志愿组织注册账号页面

2.2 志愿组织登录

点击首页右上角的“登录”按钮。



图 2.2-1 电脑端首页

跳转至登录页面，选择“组织登录”，并依次输入手机号、密码，点击登录即可。

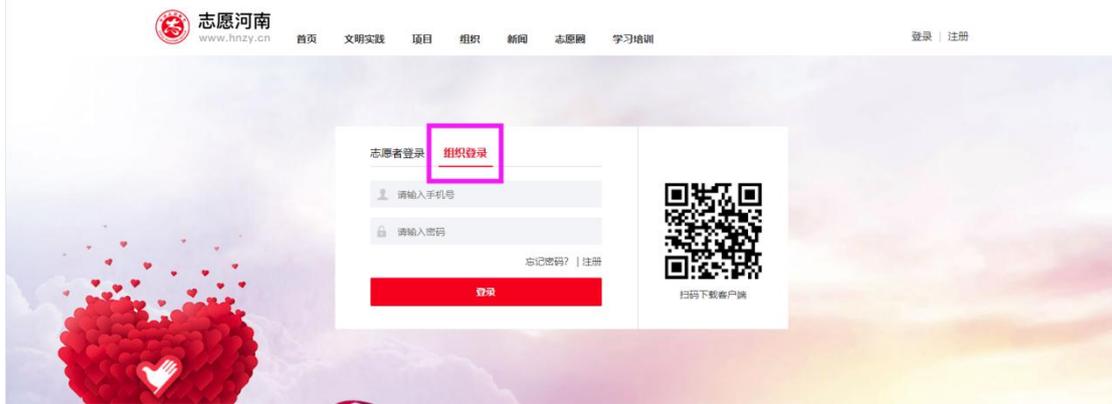


图 2.2-2 电脑端登录页面

2.3 如何找回与修改密码

①找回密码：

进入登录页面后，点击下方的“忘记密码”，进入找回密码页面。

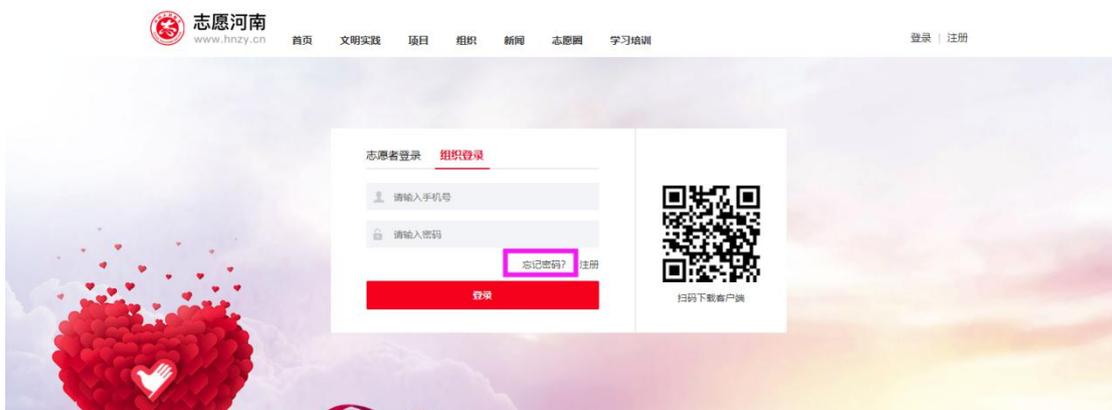


图 2.3-1 电脑端登录页面

按页面要求填写相应内容，提交后即可重置密码。

1 重置密码

2 重置成功

用户类型: 志愿者 组织者

注: 切换用户类型需重新获取验证码!

手机号码: 请输入手机号

短信验证码: 请输入手机验证码 获取验证码

证件号码: 请输入证件号码

设置密码: 请输入6-16位字符, 不可用纯数字

确认密码: 请再次输入密码

提交

图 2.3-2 重置密码页面

②修改密码：

志愿组织登录成功后，进入“组织中心” — “修改设置”，点击左侧的“修改密码”，进入修改密码页面进行修改。

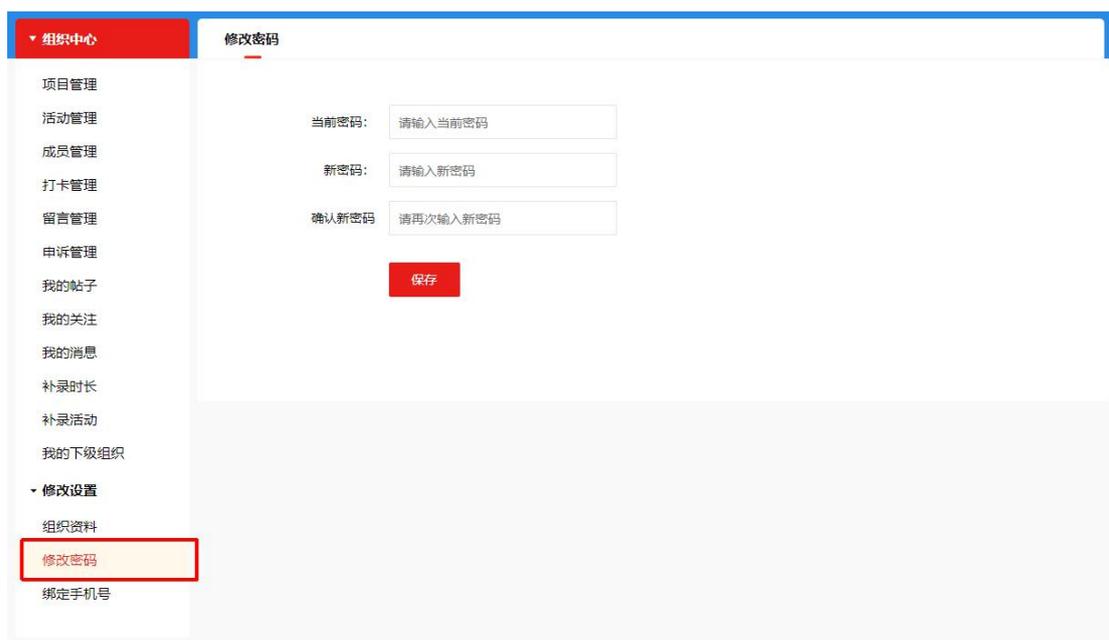


图 2.3-3 组织中心修改密码页面

2.4 如何修改组织资料

志愿组织登录成功后，进入“组织中心”——“修改设置”，点击左侧的“组织资料”，即可进入修改组织资料页面。

组织资料修改规则：

- 当涉及组织简介、负责人姓名、负责人身份证号这 3 个字段的修改时，该组织需要相关机构重新审核；
- 组织当前有待审核、招募中、招募结束、进行中状态的项目/活动时，则不能修改组织名称、负责人姓名、负责人身份证号信息。
- 资料中选择是省直单位时，隐藏选择所在的市和县
- 如果在客户端注册后还未认证信息，在电脑端可以选择添加一次上级组织。其他情况不无法二次选择，如需请联系管理员。

组织中心

- 项目管理
- 活动管理
- 成员管理
- 打卡管理
- 留言管理
- 申诉管理
- 我的帖子
- 我的关注
- 我的消息
- 补录时长
- 补录活动
- 我的下级组织
- 修改设置
- 组织资料
- 修改密码
- 绑定手机号

组织资料

* 组织logo: 修改图片

豫

* 组织名称:

* 省直单位:

* 组织详细地址:

上级组织:

* 组织类型:

* 负责人姓名:

* 负责人电话:

* 负责人证件号:

* 组织成立时间:

* 组织简介:

个性签名:

* 服务领域:

<input type="checkbox"/> 扶贫济困	<input checked="" type="checkbox"/> 助老助残	<input type="checkbox"/> 大型赛会	<input type="checkbox"/> 抢险救灾	<input type="checkbox"/> 社区服务	<input type="checkbox"/> 社会管理
<input checked="" type="checkbox"/> 西部开发	<input type="checkbox"/> 省外服务	<input type="checkbox"/> 海外服务	<input type="checkbox"/> 环境保护	<input checked="" type="checkbox"/> 医疗健康	<input type="checkbox"/> 法律咨询
<input type="checkbox"/> 文明实践	<input type="checkbox"/> 综合/其他				

注: 组织名称、负责人姓名、负责人证件号修改需平台重新审核。
注: 上级组织全程搜索, 请选择搜索之后列表里的内容, 否则无法提交。

修改并保存

图 2.4-1 组织资料修改页面

组织中心

- 项目管理
- 活动管理
- 成员管理
- 打卡管理
- 留言管理
- 申诉管理
- 我的帖子
- 我的关注
- 我的消息
- 补录时长
- 补录活动
- 我的下级组织
- 修改设置
- 组织资料
- 修改密码
- 绑定手机号

组织资料

* 组织logo: 修改图片

豫

* 组织名称:

* 省直单位:

* 组织地址:

* 组织详细地址:

上级组织:

* 组织类型:

* 负责人姓名:

* 负责人电话:

图 2.4-2 组织资料修改页面

12

2.5 如何审核申请加入的志愿者

在“组织中心” — “成员管理” — “待审核”，可以单个或批量审核申请加入组织的志愿者。点击审核按钮进行审核操作，点击“通过”或“不通过”决定其是否能加入组织。不通过操作时，需要填写拒绝理由。

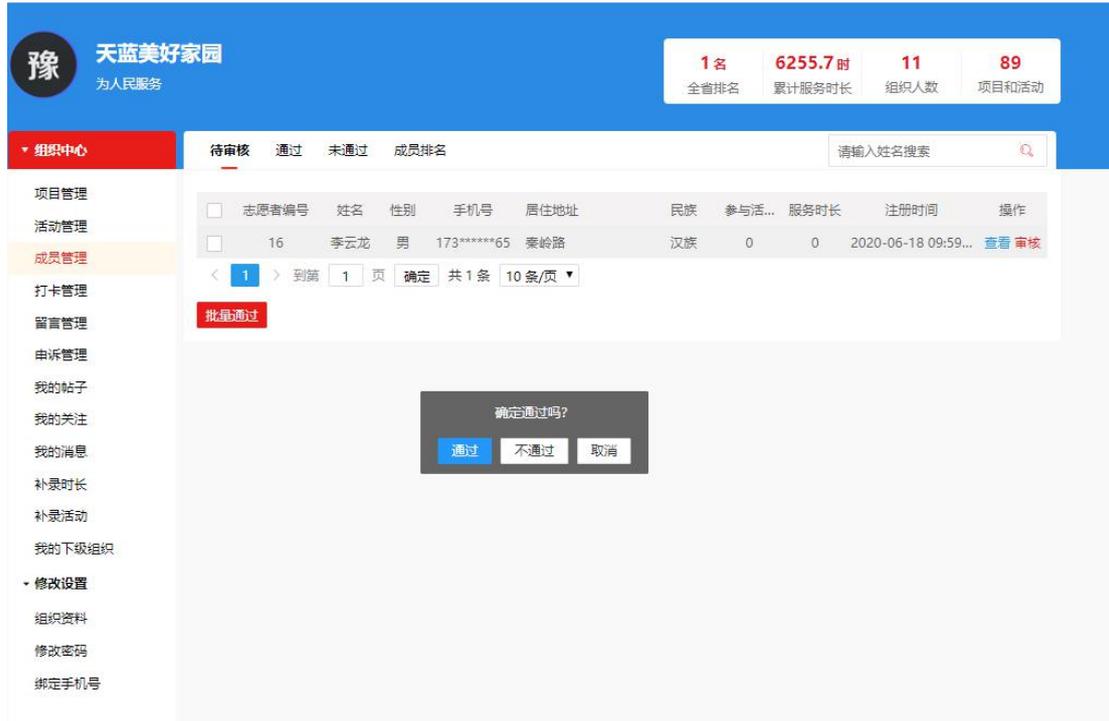


图 2.5-1 成员管理页面

2.6 如何成功组织一次志愿项目/活动

①发布志愿项目

在“组织中心” — “项目管理”，右上方点击“发布项目”。

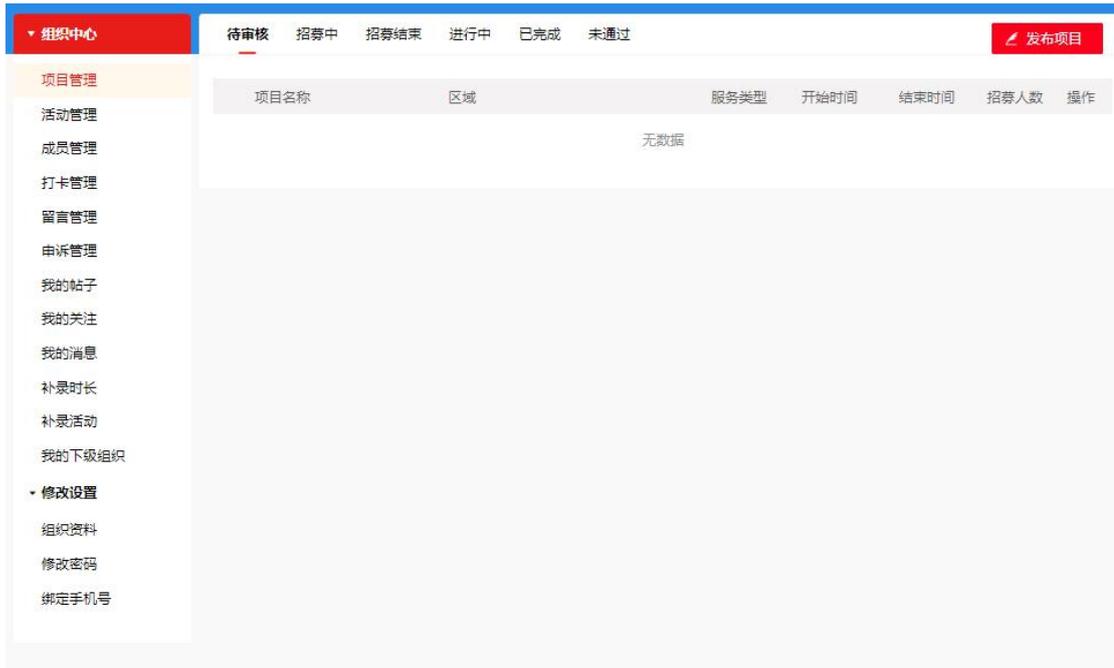


图 2.6-1 项目管理页面

跳转至发布志愿项目页面，按要求将信息填写完整。

注意：

- 1、招募时间要小于等于项目结束时间
- 2、打卡时间尽量设置的宽松一些，根据活动需求进行设置。

发布志愿项目

* 项目名称:

* 项目海报:


添加海报
一张优质的项目海报可以招募更多的志愿者
建议尺寸: 720*430,图片小于2M

* 招募截止时间:

* 项目时间: * 每日打卡有效时间段:

* 服务类型:

* 招募人数: 人

实践中心:

* 项目地点:



招募条件:

* 项目介绍:

B U I 

联系人信息:

图 2.6-2 发布志愿项目页面

项目时间可以添加多个阶段，如下图所示。

* 项目时间:	<input type="text" value="开始日期"/>	* 每日打卡有效时间段:	<input type="text" value="开始日期"/>	<input type="button" value="添加"/>
* 项目时间:	<input type="text" value="开始日期"/>	* 每日打卡有效时间段:	<input type="text" value="开始日期"/>	<input type="button" value="删除"/>
* 项目时间:	<input type="text" value="开始日期"/>	* 每日打卡有效时间段:	<input type="text" value="开始日期"/>	<input type="button" value="删除"/>

图 2.6-3 志愿项目添加时间阶段

②发布志愿活动

发布志愿活动的操作与发布项目类似，在“组织中心” — “活动管理”，右上方点击“发布活动”。

组织中心	待审核	招募中	招募结束	进行中	已完成	未通过	发布活动
项目管理							
活动管理							
成员管理							
打卡管理							
留言管理							
申诉管理							
我的帖子							
我的关注							
我的消息							
补录时长							
补录活动							
我的下级组织							
修改设置							
组织资料							
修改密码							
绑定手机号							

项目名称	区域	服务类型	开始时间	结束时间	招募人数	操作
1 [redacted]	河南省[redacted]	扶贫济困	2020-06-...	2020-06-...	1	撤销
2 [redacted]	河南省[redacted]北路329号	助老助残	2020-06-...	2020-06-...	3	撤销
3 [redacted]	河南省[redacted]	助老助残	2020-06-...	2020-06-...	3	撤销
4 [redacted]	河南省[redacted]	助老助残	2020-06-...	2020-06-...	3	撤销
5 [redacted]	河南省[redacted]北路329号	助老助残	2020-06-...	2020-06-...	3	撤销
6 [redacted]	河南省[redacted]丹阳中路	抢险救灾	2020-06-...	2020-06-...	3	撤销
7 [redacted]	河南省[redacted]解...	扶贫济困	2020-06-...	2020-06-...	2	撤销
8 [redacted]	河南省[redacted]会泰山路	社会管理	2020-05-...	2020-05-...	1	撤销
9 [redacted]	河南省[redacted]会泰山路	扶贫济困	2020-05-...	2020-05-...	1	撤销
10 [redacted]	河南省[redacted]	助老助残	2020-05-...	2020-05-...	3	撤销

图 2.6-4 活动管理页面

跳转至发布志愿活动页面，按要求将信息填写完整。注：活动时间不能超过 10 天，且不像项目可以多阶段展开。

组织中心

- 项目管理
- 活动管理
- 成员管理
- 打卡管理
- 留言管理
- 申诉管理
- 我的帖子
- 我的关注
- 我的消息
- 补录时长
- 补录活动
- 我的下级组织

修改设置

- 组织资料
- 修改密码
- 绑定手机号

发布活动

* 活动名称:

* 活动海报:



添加海报

一张优质的活动海报可以招募更多的志愿者

建议尺寸: 720*430, 图片小于2M

* 招募截止时间:

* 活动时间:
活动时间不能超过10天, 如需提供长期志愿服务请发布志愿项目

* 每日打卡有效时间段:

* 服务类型:

* 招募人数: 人

实践中心:

* 活动地点:



© 2020 Baidu - GS(2019)5218号 - 甲测资字1100930 - 京ICP证030173号 - Data © 长

招募条件:

* 活动介绍:

B U I F Tl ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ % % 田 ☺ ☹

联系人信息:

图 2.6-5 发布志愿活动页面

③各状态下对应的操作详解

- 待审核的项目或活动,组织管理人员可以进行撤销操作,取消该项目/活动的举办。

▼ 组织中心		待审核	招募中	招募结束	进行中	已完成	未通过	发布活动
项目管理	活动管理	项目名称	区域	服务类型	开始时间	结束时间	招募人数	操作
成员管理	打卡管理	1	河南省	扶贫济困	2020-06-...	2020-06-...	1	撤销
留言管理	申诉管理	2	河南省	助老助残	2020-06-...	2020-06-...	3	撤销
我的帖子	我的关注	3	河南省	助老助残	2020-06-...	2020-06-...	3	撤销
我的消息	补录时长	4	河南省	助老助残	2020-06-...	2020-06-...	3	撤销
补录活动	我的下级组织	5	河南省	助老助残	2020-06-...	2020-06-...	3	撤销
修改设置	组织资料	6	河南省	抢险救灾	2020-06-...	2020-06-...	3	撤销
修改密码	绑定手机号	7	河南省	扶贫济困	2020-06-...	2020-06-...	2	撤销
		8	河南省	社会管理	2020-05-...	2020-05-...	1	撤销
		9	河南省	扶贫济困	2020-05-...	2020-05-...	1	撤销
		10	河南省	助老助残	2020-05-...	2020-05-...	3	撤销

图 2.6-6 待审核志愿项目列表

- 当项目或活动通过审核后，则进入招募中状态，招募中的项目或活动，组织管理人员可以审核当前的报名人员。

▼ 组织中心		待审核	招募中	招募结束	进行中	已完成	未通过	发布活动
项目管理	活动管理	项目名称	区域	服务类型	开始时间	结束时间	招募人数	操作
成员管理	打卡管理	1	河南省	助老助残	2020-07-10	2020-07-17	4	编辑 报名审核 删除
留言管理	申诉管理	< 1 > 到第 1 页 确定 共 1 条 10 条/页						
我的帖子	我的关注							
我的消息	补录时长							
补录活动	我的下级组织							
修改设置	组织资料							
修改密码	绑定手机号							

图 2.6-7 招募中志愿项目列表



图 2.6-8 报名审核列表

- 到达开始时间，项目或活动变为进行中，进行中的项目或活动，组织管理人员可以组织所有已报名人员在客户端打卡签到。



图 2.6-9 进行中志愿项目列表

- 当项目或活动结束后，进入已完成状态，已完成的项目或活动，组织管理人员可以查看所有已报名人员。

组织中心		待审核	招募中	招募结束	进行中	已完成	未通过	发布活动
项目管理	活动管理	项目名称	区域	服务类型	开始时间	结束时间	招募人数	操作
成员管理		1		大型赛会	2020-07-13	2020-07-13	4	已报名 删除
打卡管理		2		西部开发	2020-07-09	2020-07-09	3	已报名 删除
留言管理		3		扶贫济困	2020-06-30	2020-06-30	1	已报名 删除
申诉管理		4	河南省	扶贫济困	2020-06-30	2020-07-01	3	已报名 删除
我的帖子		5	河南省	扶贫济困	2020-06-30	2020-07-01	4	已报名 删除
我的关注		6	河南省	扶贫济困	2020-06-30	2020-07-03	4	已报名 删除
我的消息		7	河南省	助老助残	2020-06-29	2020-07-03	4	已报名 删除
补录时长		8		扶贫济困	2020-06-29	2020-06-29	3	已报名 删除
补录活动		9	河南省	扶贫济困	2020-06-28	2020-06-29	2	已报名 删除
我的下级组织		10	河南省	扶贫济困	2020-06-28	2020-06-29	2	已报名 删除
修改设置		< 1 2 3 ... 7 > 到第 1 页 确定 共 63 条 10 条/页 10 条/页						

图 2.6-10 已完成志愿项目列表

- 未通过的项目或活动，组织管理人员可以查看申请未通过原因。可以重新编辑和删除操作。

组织中心		待审核	招募中	招募结束	进行中	已完成	未通过	发布活动
项目管理	活动管理	项目名称	区域	服务类型	开始时间	结束时间	招募人数	操作
成员管理		1	河南省	扶贫济困	2020-05-23	2020-05-24	1	编辑 查看原因 删除
打卡管理		< 1 > 到第 1 页 确定 共 1 条 10 条/页						
留言管理								
申诉管理								
我的帖子								
我的关注								
我的消息								
补录时长								
补录活动								
我的下级组织								
修改设置								
组织资料								
修改密码								
绑定手机号								

图 2.6-11 未通过志愿项目列表

2.7 如何管理志愿者打卡情况

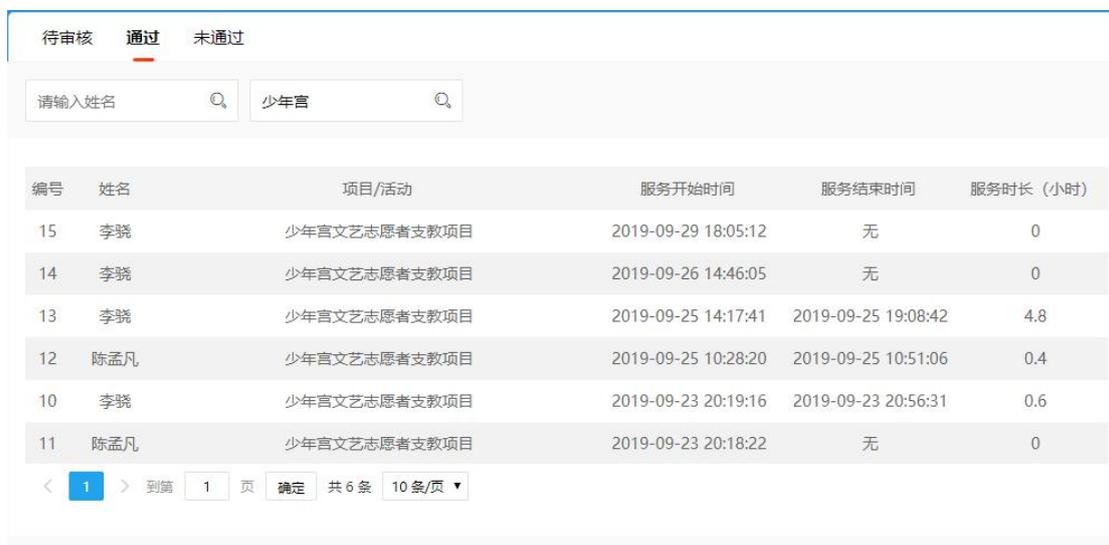
在“组织中心” — “打卡管理”，该列表页面可以查看参与该组织项目/活动的志愿者服务时长明细，包括姓名、项目/活动名称、服务开始时间、服务结束时间、服务时长(小时)。

组织管理人员可以对志愿者的服务时长进行核对，支持批量通过操作，通过审核的服务时长才会统计归档。点击“待审核”、“通过”、“未通过”可切换显示三种状态对应的打卡记录。



编号	姓名	项目/活动	服务开始时间	服务结束时间	服务时长 (小时)	操作
181	陈孟凡	[Redacted]	2020-06-30 11:43:51	2020-06-30 13:33:52	1.8	通过 拒绝
180	陈孟凡	[Redacted]	2020-06-30 11:43:48	2020-06-30 11:55:32	0.2	通过 拒绝
179	刘峻良	[Redacted]	2020-06-30 10:50:08	2020-06-30 10:50:42	0	通过 拒绝
178	刘峻良	[Redacted]	2020-06-30 10:36:45	2020-06-30 10:36:52	0	通过 拒绝
176	刘峻良	[Redacted]	2020-06-30 10:01:15	2020-06-30 10:01:30	0	通过 拒绝
175	刘峻良	[Redacted]	2020-06-30 10:01:11	2020-06-30 10:01:33	0	通过 拒绝
174	刘峻良	[Redacted]	2020-06-30 10:01:07	2020-06-30 10:01:37	0	通过 拒绝
173	刘峻良	[Redacted]	2020-06-29 17:03:51	2020-06-29 17:04:45	0	通过 拒绝
169	刘峻良	[Redacted]	2020-06-29 15:15:13	2020-06-29 17:05:50	1.8	通过 拒绝
161	刘峻良	[Redacted]	2020-06-05 17:15:58	2020-06-05 17:16:42	0	通过 拒绝

图 2.7-1 志愿者打卡管理列表



编号	姓名	项目/活动	服务开始时间	服务结束时间	服务时长 (小时)
15	李骁	少年宫文艺志愿者支教项目	2019-09-29 18:05:12	无	0
14	李骁	少年宫文艺志愿者支教项目	2019-09-26 14:46:05	无	0
13	李骁	少年宫文艺志愿者支教项目	2019-09-25 14:17:41	2019-09-25 19:08:42	4.8
12	陈孟凡	少年宫文艺志愿者支教项目	2019-09-25 10:28:20	2019-09-25 10:51:06	0.4
10	李骁	少年宫文艺志愿者支教项目	2019-09-23 20:19:16	2019-09-23 20:56:31	0.6
11	陈孟凡	少年宫文艺志愿者支教项目	2019-09-23 20:18:22	无	0

图 2.7-2 已通过打卡管理列表

2.8 如何管理志愿者留言

在“组织中心” — “留言管理”，该列表页面可以查看所有项目/活动下的留言记录，列

表展示字段包括姓名、项目/活动名称、留言内容、留言时间。组织管理人员可以“回复”按钮，对志愿者的留言咨询进行回复。点击“未回复”、“已回复”可切换显示两种状态对应的留言记录。



姓名	关联项目/活动	留言内容	留言时间	操作
1 陈孟凡	天使项目	好好	2019-10-16 17:00:38	回复
2 李四	天使项目	好	2019-10-16 17:00:26	回复
3 李骁	关爱社区老人	关爱老人好	2019-10-16 14:58:08	回复
4 李骁	人民医院志愿者活动2	这个活动还能报名吗	2019-10-16 14:51:54	回复

图 2.8-1 未回复留言管理列表



姓名	关联项目/活动	留言内容	留言时间	回复内容	回复时间
1 李骁	天使项目	, 咯了了	2019-10-16 17:01:47	@李骁 不错	2019-10-16 17:03:48
2 刘峻良	苹果测试活动	活动真好	2019-10-16 15:46:11	@刘峻良 好	2019-10-16 16:35:39
3 李骁	少年官文艺志愿者支...	可以有哇	2019-09-26 10:32:18	@李骁 必须可以有哇	2019-09-26 10:35:02
4 李骁	少年官文艺志愿者支...	这个项目不错	2019-09-23 20:49:51	@李骁 谢谢支持	2019-09-24 14:20:43

图 2.8-2 已回复留言管理列表

2.9 如何查看消息

在“组织中心” — “我的消息”，可查看所有提醒、项目、活动、系统类型的消息及通知，仅限于查看消息，不支持任何操作。

我的消息		
提醒	《关爱社区老人》有一个新的报名等待您审核	2019-10-16 10:19
提醒	有一个新的加入组织申请等待您审核	2019-10-11 18:45
提醒	有一个新的加入组织申请等待您审核	2019-09-26 17:40
项目	少年言文艺志愿者支教项目	2019-09-26 10:33
项目	全国文明城市创建——龙泉小区垃...	2019-09-26 10:17

图 2.9-1 我的消息列表

2.10 如何在志愿圈发布帖子

已登录状态下，在“志愿圈”——点击“发布帖子”，可以发表文字和图片。也可以在别人的帖子下方点赞和评论。评论需要经由志愿河南官方审核之后才会显示。

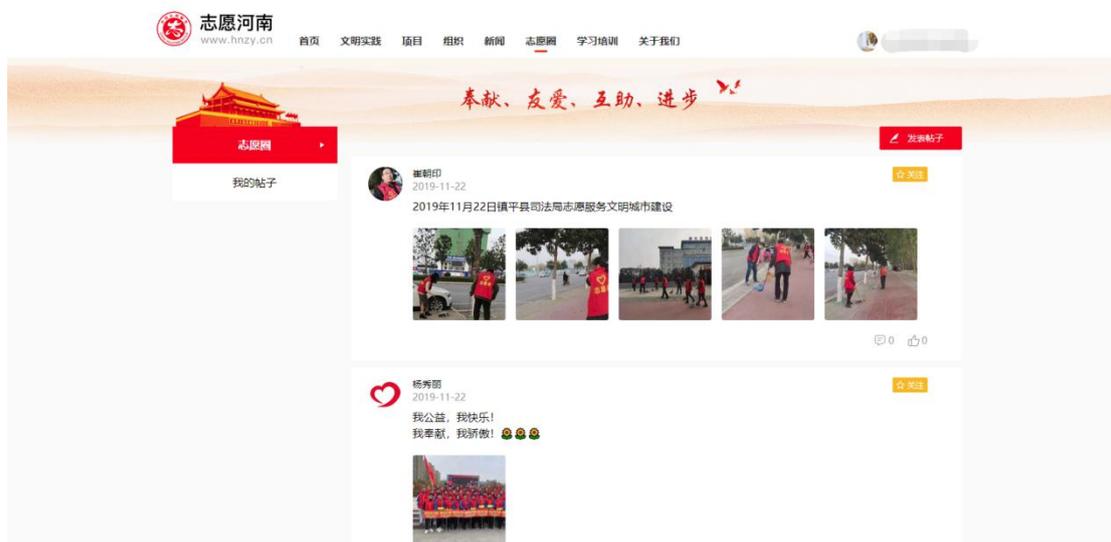


图 2.10-1 志愿圈列表

2.11 如何关注其他组织、志愿者

已登录状态下，在“志愿圈”看到发帖的志愿者或者个人，在其名字最右侧，点击关注

按钮，可以关注该志愿组织或者志愿者个人。



图 2.11-1 关注志愿者或组织

或者在首页导航栏——“组织”页面，查询组织名字，在组织详情页，点击关注按钮，关注该组织。

河南扶贫援助中心
郑州市中原区瑞达路

该志愿者协会成立于2016年11月23日。协会自成立以来，在志愿者的大力支持和广大会员的积极参与下，已举办四届志愿活动，协会文宣队创新突破宣传模式，以快板、音乐小品形式进行普法文艺汇演。而在未来，该组织协会将永葆初心，积极探索“互联网+公益”创新形式，并尝试不同方式的公益活动，为公益事业的发展增添助力。

☆ 关注 加入组织 0.0 1 362
累计服务时长 组织人数 发起志愿活动

发起的项目 相关资讯

- 青山绿水扶贫项目
报名截止时间：2019-09-26 19:30 计划招募人数20人/已招募0人
2019-09-27 至 2019-10-30
洛阳市新安县鹰城鑫地饭店
河南扶贫援助中心
- 青山绿水扶贫项目
报名截止时间：2019-09-26 19:30 计划招募人数20人/已招募0人
2019-09-27 至 2019-10-30
洛阳市新安县鹰城鑫地饭店

- 河南省农业农村厅组织志愿者赴海县慈周寨镇北李庄开展志愿服务进农村活动
- 【新时代文明实践在历城】港沟街道庆祝新中国成立70周年文艺演出“百姓大舞台”潘庄站
- 河南许昌：志愿服务让脱贫更有力度
- 河南省《河南省志愿服务条例》
- 30位“大先生”齐聚《强国课堂》为青少年上好“开学第一课”

图 2.11-2 关注组织

2.12 如何点赞志愿圈的帖子

已登录状态下，在志愿圈帖子列表页，点击帖子下方的点赞标志，即可为该条帖子点赞，再次点击则为取消点赞。

2.13 申诉管理

组织处理志愿者的参加活动时长的申诉，组织可以根据实际情况对申诉信息通过或拒绝。

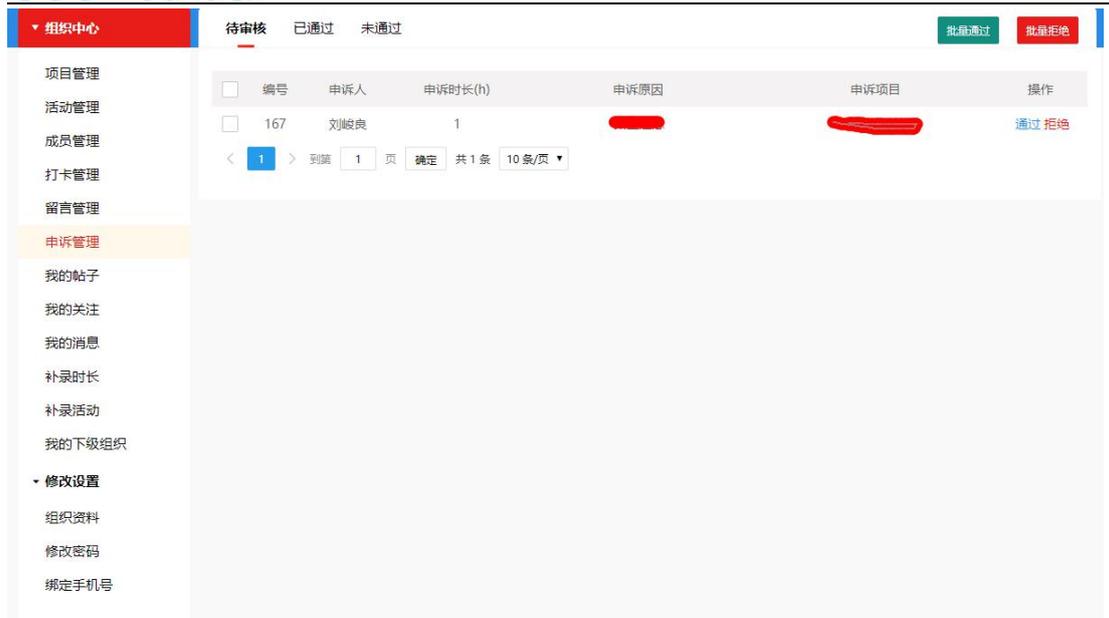


图 2.13-1 申诉管理待审核页面

2.14 补录时长

该模块主要处理志愿组织创建活动后，志愿者在活动开始前没有及时去报名参加活动，却直接去现场参加活动，活动结束后组织给志愿者补录参加活动的时长操作。添加补录信息时，志愿者的手机号必须是志愿河南系统已经注册过的志愿者，活动/项目名称这里通过活动名模糊搜索组织自己的活动/项目，并在搜索结果展示的下拉框里选择。系统默认只搜索最近三个月已结束状态的活动/项目。

组织中心		待审核	已审核	未通过	添加补录信息		
项目管理	活动管理	志愿者姓名	手机号	活动名称	补录时长 (h)	提交时间	操作
成员管理	打卡管理	1 刘峻良	[redacted]	[redacted]	1	2020-05-19 13:45:40	查看 删除
留言管理	留言管理	2 毛文豪	[redacted]	[redacted]	1	2020-05-18 11:38:15	查看 删除
申诉管理	我的帖子	3 刘峻良	[redacted]	[redacted]	2	2020-05-13 11:37:12	查看 删除
我的关注	我的关注	4 刘峻良	[redacted]	[redacted]	1	2020-05-13 11:32:13	查看 删除
我的消息	我的消息	5 刘峻良	[redacted]	[redacted]	3	2020-04-13 14:18:19	查看 删除
补录时长	补录活动	6 刘峻良	[redacted]	[redacted]	12	2020-04-13 14:10:32	查看 删除
补录活动	我的下级组织	7 张亚如	[redacted]	[redacted]	33	2020-01-20 17:12:32	查看 删除
修改设置	修改设置	8 刘峻良	[redacted]	[redacted]	3	2020-01-20 15:50:58	查看 删除
组织资料	组织资料	9 刘峻良	[redacted]	[redacted]	23	2020-01-20 15:48:39	查看 删除
修改密码	修改密码	10 张博	[redacted]	[redacted]	3	2020-01-19 16:01:29	查看 删除
绑定手机号	绑定手机号	<p>< 1 2 > 到第 1 页 确定 共 14 条 10 条/页</p>					

图 2.14-1 补录时长待审核页面

组织中心		添加补录信息
项目管理	活动管理	* 志愿者手机号: <input type="text" value="请输入志愿者手机号"/>
成员管理	打卡管理	* 活动/项目名称: <input type="text" value="请选择活动/项目名称"/> (已结束的活动可进行申请补录时长)
留言管理	留言管理	* 活动/项目图: <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; text-align: center;">  <p>请上传在“志愿河南”平台已发布活动的页面截图</p> <p>建议尺寸: 720*430, 图片小于2M</p> </div>
申诉管理	我的帖子	* 现场图: <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; text-align: center;">  <p>请上传能证明该志愿者参与活动的图片, 例如: ① 在组织管理后台, 报名参加活动人员的姓名截图。② 线下签到图片。③ 现场参加活动照片。</p> <p>建议尺寸: 720*430, 图片小于2M</p> </div>
我的关注	我的关注	* 补录时长: <input type="text" value="请添加补录时间 (h)"/>
我的消息	我的消息	* 补录时长情况说明: <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 80px;"> <input type="text" value="请输入补录时长情况说明"/> </div>
补录时长	补录活动	<input type="button" value="提交"/>

图 2.14-2 补录时长添加页面

2.15 补录活动

补录活动模块方便组织补录以前举办的活动,并且可以批量给参加活动的志愿者补录时长,前提是志愿者需在志愿河南系统已经注册过了。

The screenshot shows the '补录活动' (Activity Re-registration) form. On the left is a navigation menu with options like '项目管理', '活动管理', '成员管理', '打卡管理', '留言管理', '申诉管理', '我的帖子', '我的关注', '我的消息', '补录时长', '补录活动', '我的下级组织', '修改设置', '组织资料', '修改密码', and '绑定手机号'. The main form contains the following fields:

- * 活动名称: 请输入活动名称
- * 活动海报: 添加海报 (一张优质的活动海报可以招募更多的志愿者) 建议尺寸: 720*430,图片小于2M
- * 补录凭证: 添加补录凭证 (一张原有系统的活动截图) 建议尺寸: 720*430,图片小于2M
- * 招募截止时间: 请选择招募截止时间
- * 活动时间: 开始日期 结束日期
- * 每日打卡有效时间段: 08:00 17:00
- * 服务类型: 请选择服务类型
- * 招募人数: 计划招募人数 人
- 实践中心: 请选择实践中心
- * 活动地点: 选择城市 选择区/县 详细地址 搜索
- 点击可查看详情 (Map of Zhengzhou area)
- 招募条件: 请填写招募条件
- * 活动介绍: 富文本编辑器
- 联系人信息: 联系人姓名 手机号/座机号
- 发布

图 2.15-1 补录活动添加页面

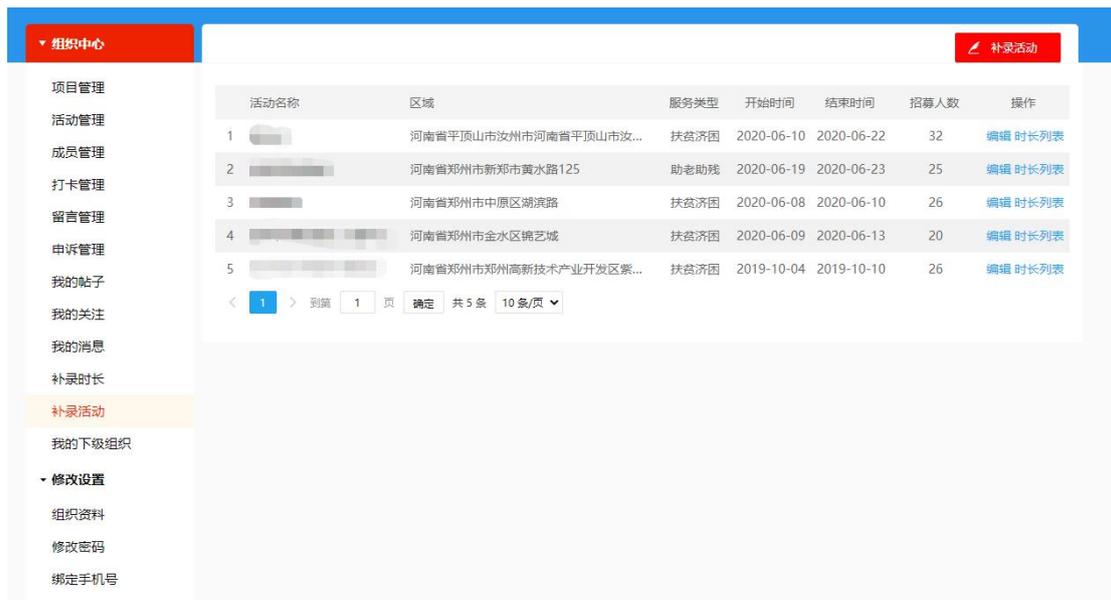


图 2.15-2 补录活动列表页面

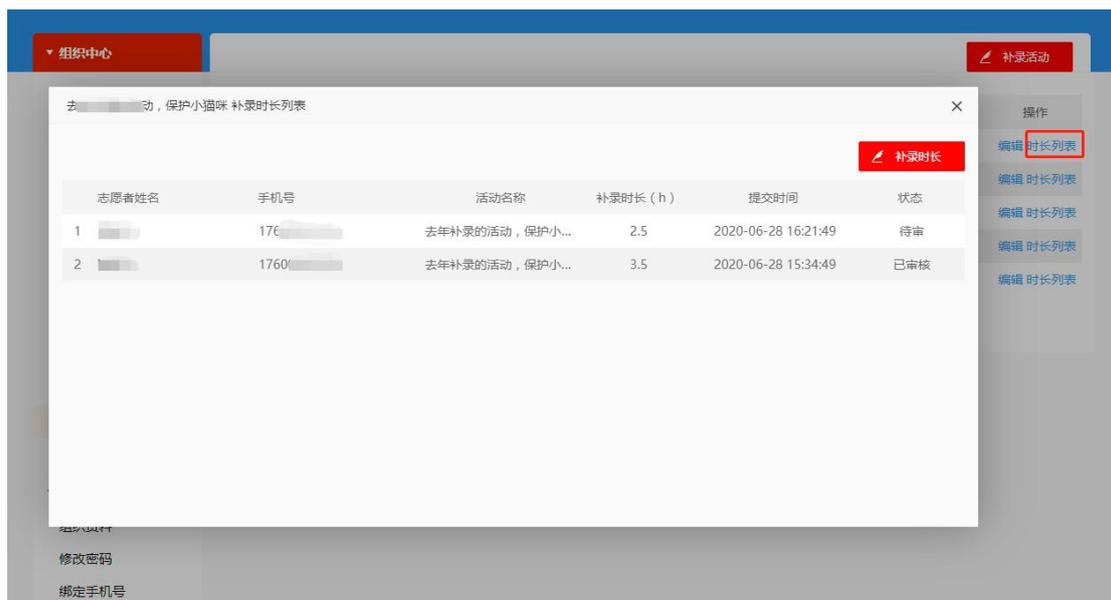


图 2.15-3 补录活动后补录时长列表页面

添加补录信息

时长补录完毕前往左侧“补录时长”列表查看审核情况哦！

* 志愿者手机号：

* 志愿者手机号：

* 志愿者手机号：

* 活动/项目名称：

* 活动/项目图：


* 现场图：

请上传能证明该志愿者参与活动的图片，例如：① 在组织管理后台，报名参加活动人员的姓名截图。② 线下签到图片。③ 现场参加活动照片。
建议尺寸：720*430,图片小于2M

* 补录时长：

* 补录时长情况说明：

图 2.15-4 补录活动后补录时长添加页面

2.16 我的下级组织

我的下级组织该模块主要展示组织上级和下级的附属关系，上级组织可以解除组织的隶属关系。



图 2.16-1 下级组织

三、志愿河南 App 志愿组织使用详解

3.1 如何注册成为志愿组织

打开客户端首页，点击底部“首页”——>“志愿组织注册入口”或者在底部“我的”——>右上角“注册”——>“志愿组织”进行注册，如图 3.1-1 和 3.1-2 所示。



图 3.1-1 组织注册的两个入口



图 3.1-2 选择志愿组织身份

在页面中分别按要求填写组织名称、负责人手机号、获取验证码、设置登录密码，勾选用户协议和隐私协议，提交即可，如图 3.1-3 所示。**注意：手机端注册账号不需要审核，但是如果想要发布活动和项目、发布帖子之类的，必须要先去完善资料。**

14:10 53%

组织入驻

请输入组织名称(不能大于30字)

请输入手机号

请输入验证码 **发送验证码**

请输入密码 (6-16位字母、数字组合)

请再次输入密码

已经阅读并同意《[用户协议](#)》和《[隐私政策](#)》。

提交

图 3.1-3 注册组织账号

登录之后，在“我的”，点击“组织资料”，将组织地址、组织类型、负责人姓名、负责人证件号等资料，填写完毕，并提交。等待志愿河南官方管理员审核通过即可，如图 3.1-4。

16:39



完善信息

*组织名称

默默

*组织类型

请选择



*负责人姓名

请输入负责人姓名

*负责人身份证号码

请输入负责人身份证号码

*组织所在区域

选择城市

选择市辖区

此处仅写街道信息即可

*组织简介

请输入组织简介（不能少于30字）

*申请原因

请输入申请原因不能少于15字

*服务领域

请选择



图 3.1-4 志愿组织完善信息页面

提交资料后，等待相关机构的审核，审核通过后才可正常使用志愿河南平台。当审核

完成时，志愿河南平台会发送审核结果短信至组织负责人的手机。

3.2 志愿组织登录

点击客户端底部的“我的”标签，在我的页面点击“请登录”跳转至登录页面。选择“切换到组织登录”模式，并依次输入手机号、获取验证码、输入验证码进行登录（默认登录方式）；也可切换“密码登录”方式，输入手机号和密码，点击登录即可。如图 3.2-1 和 3.2-2 所示。



图 3.2-1 客户端底部“+”和“我的”标签



图 3.2-2 客户端登录页面

3.3 如何找回密码

进入登录页面后，点击下方的“忘记密码”，进入找回密码页面，按页面要求填写相应内容，提交后即可重置密码。如图 3.3-1 所示。



图 3.3-1 客户端重置密码页面

3.4 如何修改组织资料

志愿组织登录成功后，进入“我的” — “组织资料”，即可进入修改组织资料页面。如

图 3.4-1 所示。

组织资料修改规则：

- 当涉及组织简介、负责人姓名、负责人身份证号这 3 个字段的修改时，该组织需要相关机构重新审核；
- 组织当前有待审核、招募中、招募结束、进行中状态的项目/活动时，则不能修改组织名称、负责人姓名、负责人身份证号信息。



图 3.4-1 组织资料修改页面

3.5 如何审核申请加入的志愿者

在“我的” — “成员管理” — “待审核”，可以审核申请加入组织的志愿者。点击审核按钮进行审核操作，点击“通过”或“拒绝”决定其是否能加入组织。不通过操作时，需要填写拒绝理由；也可在“已通过”查看已加入的成员，如图 3.5-1 所示。

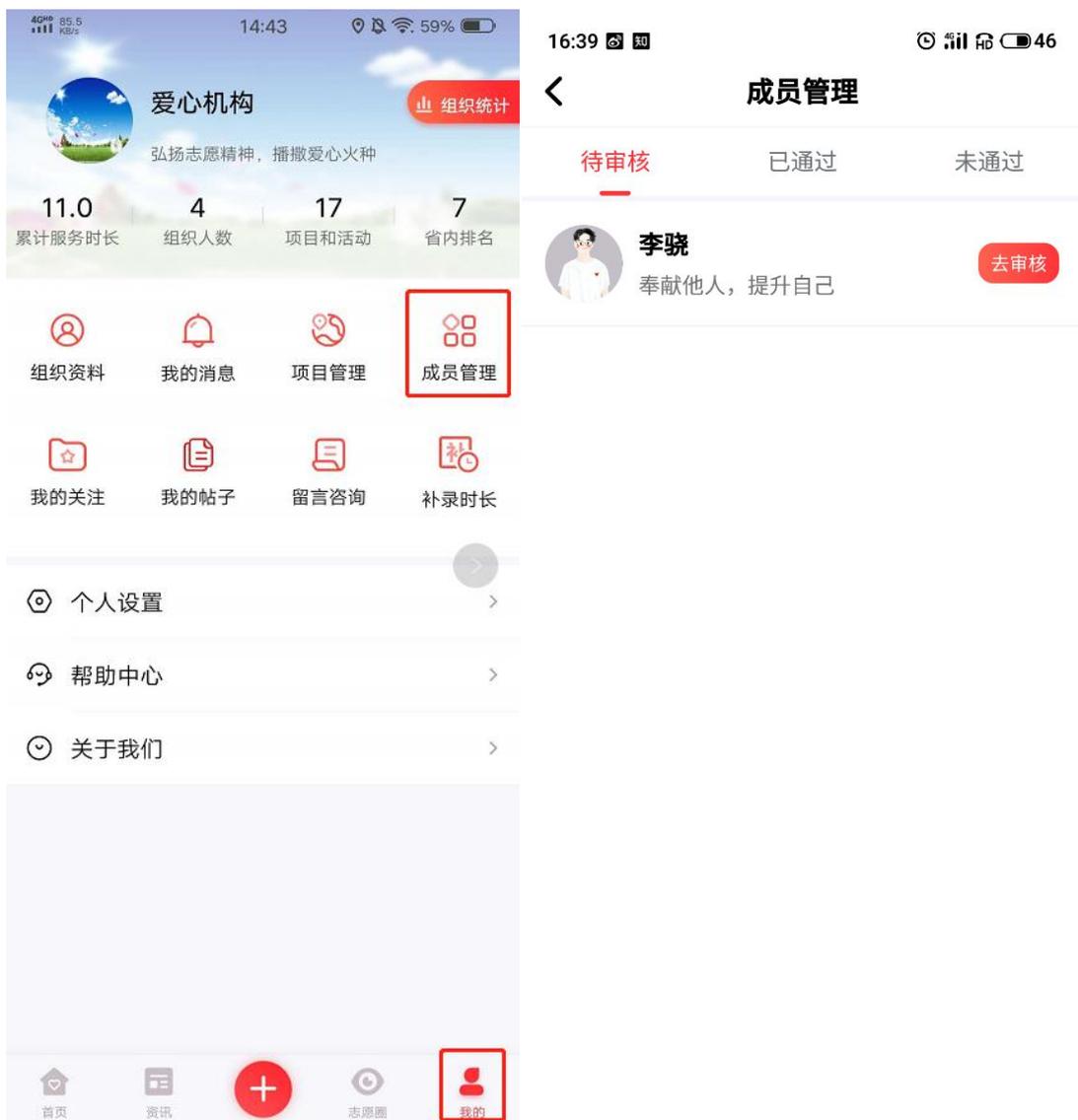


图 3.5-1 成员管理页面

3.6 如何成功组织一次志愿项目/活动

3.6.1 发布志愿项目

点击底部中间导航“+”号按钮，在弹出页面点击左侧的“发布项目”。



图 3.6.1-1 选择发布项目

跳转至发布志愿项目页面，按要求将信息填写完整。项目时间可以添加多个阶段。

16:24 100% 47

< 发布项目

上传封面

*项目名称 请输入项目名称

*招募截止 请选择时间 >

*项目时间 *每日打卡时间

阶段1

开始日期 - 结束日期 开始时间 - 结束时间

+ 添加阶段

选择场馆 请选择场馆 >

*项目地点 选择城市 选择市辖区

请选择地点 >

*服务类型 请选择服务类型 >

*项目介绍

请输入项目介绍

*招募人数 请输入计划招募人数

招募条件 请输入招募条件

联系人 请输入联系人姓名

请输入联系人电话

发布

图 3.6.1-2 发布志愿项目页面

3.6.2 发布志愿活动

发布志愿活动的操作与发布项目类似，点击“+号”发布按钮，在弹出页面点击中间的“发布活动”。



图 3.6.2-1 选择发布活动

跳转至发布志愿活动页面，按要求将信息填写完整。注：活动时间不能超过 10 天，且不像项目可以多阶段展开。

16:25 知

47



发布活动



*活动名称 请输入活动名称

*招募截止 请选择时间 >

*活动时间 选择开始时间 至 选择结束时间 >

*每日打卡
有效时间 选择开始时间 至 选择结束时间 >

选择场馆 请选择场馆 >

*活动地点
请选择地点 >

*服务类型 请选择服务类型 >

*活动介绍
请输入活动介绍

*招募人数 请输入计划招募人数

招募条件 请输入招募条件

联系人 请输入联系人姓名

请输入联系人电话

发布

图 3.6.2-2 发布志愿活动页面

3.6.3 各状态下对应的操作详解

在“我的”——“项目管理”中可以查看各个状态的活动/项目列表，如图 3.6.3-1 所示。



图 3.6.3-1 项目/活动列表入口

3.6.3.1 待审核的活动

当发布的活动涉及敏感词时，活动进入“待审核”列表，需要后台机构给予审核，此时的活动组织管理人员可以进行删除操作，如图 3.6.3.1-1 所示。



图 3.6.3.1-1 待审核志愿项目列表

3.6.3.2 招募中的活动

当项目或活动无敏感信息，发布过后则进入招募中状态，招募中的项目或活动，组织管理人员可以针对当前活动/项目进行修改、删除、审核当前的报名人员等操作，如图 3.6.3.2-1 所示；修改信息直接更改即可，如图 3.6.3.2-2 所示；审核报名人员时，通过操作不需要输入理由，拒绝需输入拒绝理由。如图 3.6.3.2-3 所示



图 3.6.3.2-1 招募中志愿项目列表

< 修改活动



*活动名称 [模糊]

*招募截止 2020-07-15 00:00 >

*活动时间 2020-07-17 至 2020-07-20 >

*每日打卡
有效时间 10:00 至 16:00 >

选择场馆 西华县文明时间中心 >

*活动地点
河南省周口市西华县泰山路 >

*服务类型 志愿服务乡村行 >

*活动介绍
[模糊]

*招募人数 25

招募条件 25

联系人 陈女士
[模糊]
176 [模糊]

发布

图 3.6.3.2-2 志愿项目/活动修改页面

16:39 知

46



成员管理

待审核

已通过

未通过



李骁

奉献他人，提升自己

去审核

图 3.6.3.2-3 报名审核列表

3.6.3.3 招募结束的活动

当项目或活动超出招募截止时间或者招募人数已满时，则进入招募结束状态，招募结束的项目或活动，组织管理人员可以查看所有已报名人员。



图 3.6.3.3-1 招募结束志愿项目列表

3.6.3.4 进行中的活动

到达开始时间，项目或活动变为进行中，进行中的项目/活动，组织管理人员可以拥有“报名人员”、“申诉管理”、“打卡审核”以及“删除”等操作。如图 3.6.3.4-1 所示；

“报名人员”：跟招募中的项目报名人员列表一致，如图 3.6.3.2-3 所示；“申诉管理”：此处展示的信息是志愿者针对参与过的活动服务时长有异议的进行申诉的信息，如图 3.6.3.4-2 所示；“打卡审核”可以针对一天前参加活动的志愿者打卡的服务时长进行审核，如图 3.6.3.4-3 所示



图 3.6.3.4-1 进行中志愿项目列表



图 3.6.3.4-2 申诉管理列表



图 3.6.3.4-3 项目/活动打卡审核列表页

3.6.3.5 结束的活动

当项目或活动结束后，进入已结束状态，已结束的项目或活动，组织管理人员可以拥有“报名人员”、“申诉管理”、“打卡审核”以及“删除”等操作。如图 3.6.3.5-1 所示。具体操作同“进行中”的活动/项目操作一致，此处不再截图展示。



图 3.6.3.5-1 已完成志愿项目列表

- 未通过的项目或活动，组织管理人员可以进行“修改”和“删除”等操作，如图 3.6.3.5-2 所示。



图 3.6.3.5-2 未通过志愿项目列表

3.7 如何管理志愿者打卡情况

在“我的” — “项目管理”中，“进行中”和“已结束”状态的项目，会有“打卡审核”按钮，详见 3.6.3.4 “进行中的活动”如图 3.6.3.4-3，审核打卡时，可以点击“待审核”、“通过”、“未通过”切换显示三种状态对应的打卡记录。审核通过后，志愿者的个人服务时长进行累计，本组织的服务时长也进行累计。

3.8 如何管理志愿者留言

在“我的” — “留言咨询”，该列表页面可以查看所有项目/活动下的留言记录，列表展示字段包括姓名、项目/活动名称、留言内容、留言时间。组织管理人员可以“回复”按钮，对志愿者的留言咨询进行回复。点击“未回复”、“已回复”可切换显示两种状态对应的留言记录，如图 3.8-1 所示。

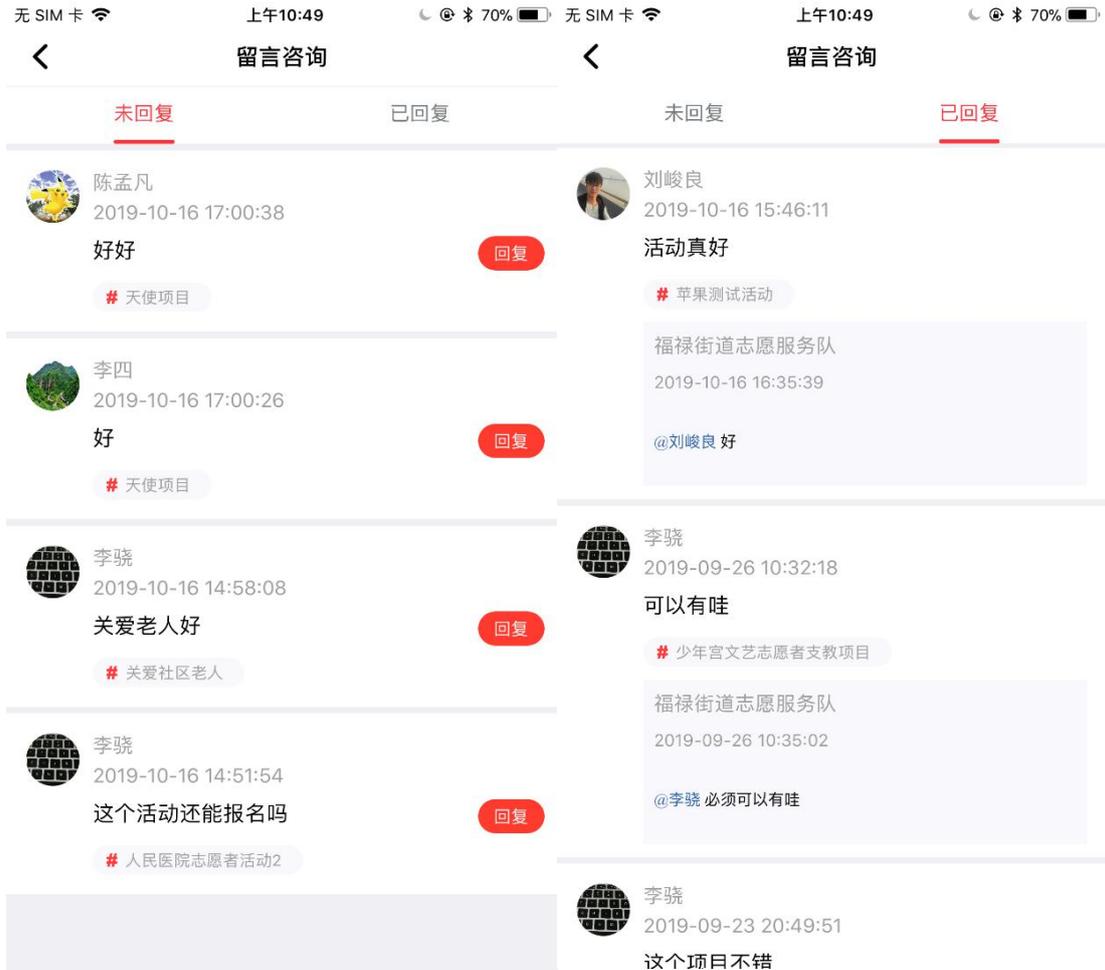


图 3.8-1 留言管理列表

3.9 如何查看消息

在“我的” — “我的消息”，可查看所有提醒、项目、活动、系统类型的消息及通知，支持点击跳转至相应的审核、留言回复页面。如图 3.9-1 所示。

< 我的消息

- 提醒
 有一个新的加入组织申请等待您审核
 2019-10-17 10:47
- 提醒
 《美好社区—60》有一个新的报名等待您审核
 2019-10-17 10:36
- 提醒
 《美好社区—60》有一个新的报名等待您审核
 2019-10-17 10:35
- 提醒
 《美好社区—60》有一个新的报名等待您审核
 2019-10-17 10:34
- 提醒
 《美好社区—60》有一个新的报名等待您审核
 2019-10-17 10:33
- 项目
 您的《关爱青少年心理健康》有一条新留言!
 2019-10-16 17:02
- 项目
 您的《关爱青少年心理健康》有一条新留言!
 2019-10-16 17:02
- 提醒
 《关爱青少年心理健康》有一个新的报名等待您审核
 2019-10-16 16:59
- 提醒
 《关爱青少年心理健康》有一个新的报名等待您审核
 2019-10-16 16:58
- 提醒
 《关爱青少年心理健康》有一个新的报名等

图 3.9-1 我的消息列表

3.10 如何关注志愿者和组织

登录状态下。点击首页“志愿圈”按钮或者导航栏下方的“志愿圈”，进入志愿圈帖子列表；如图 3.10-1 所示。发帖人后面跟的有关注按钮，点击即可关注这个发帖人（志愿者或者志愿组织）。再次点击默认为取消关注。可以在“我的”——“我的关注”——“关注的人”/“组织”页面，查看自己关注过的个人和组织，如图 3.10-2 所示。



图 3.10-1 志愿圈入口

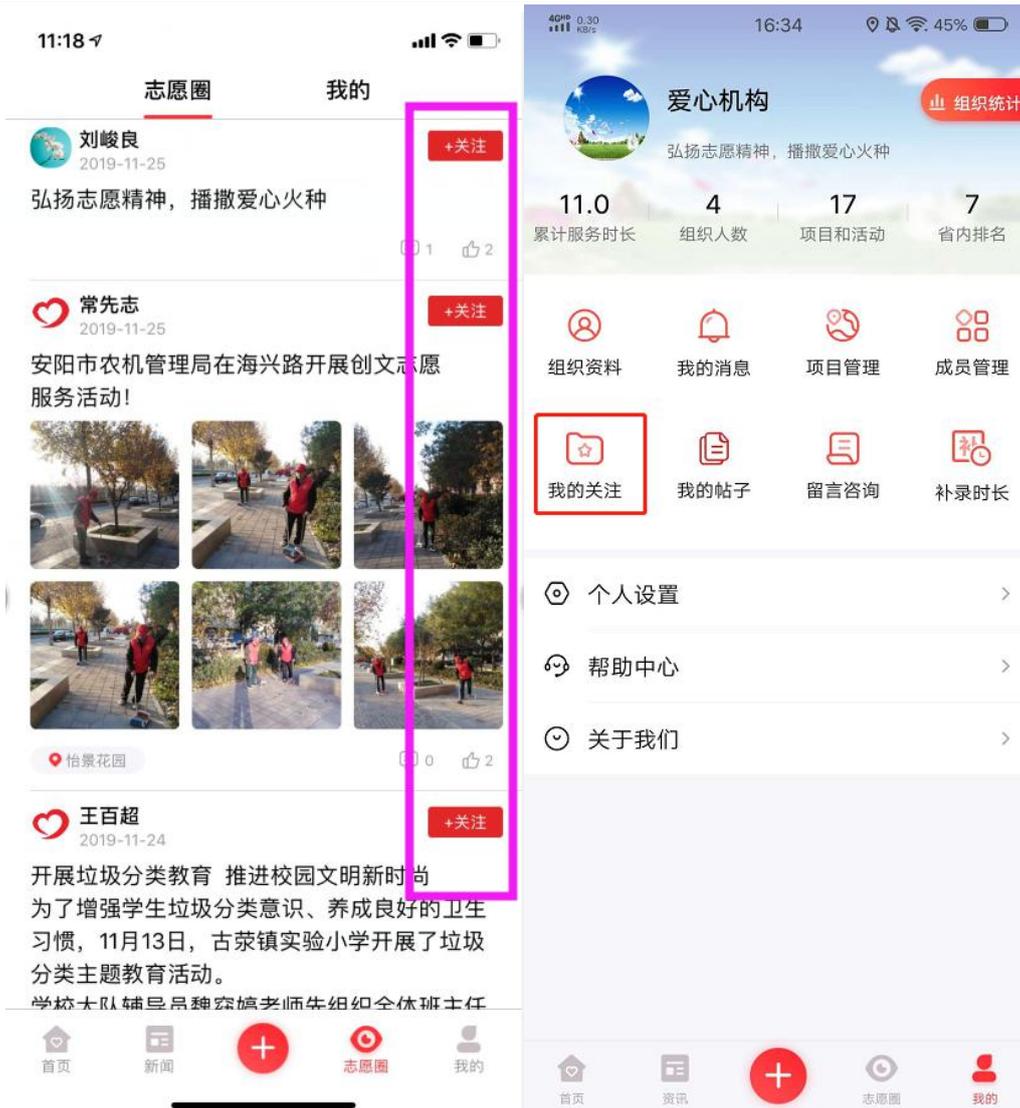


图 3.10-1 志愿圈关注某个志愿者或组织

3.11 如何在志愿圈发布帖子

登录状态下。点击首页底部红色大+号，选择右侧的“发帖子”，即可在“志愿圈”发布帖子，如图 3.11-1 和 3.11-2 所示。

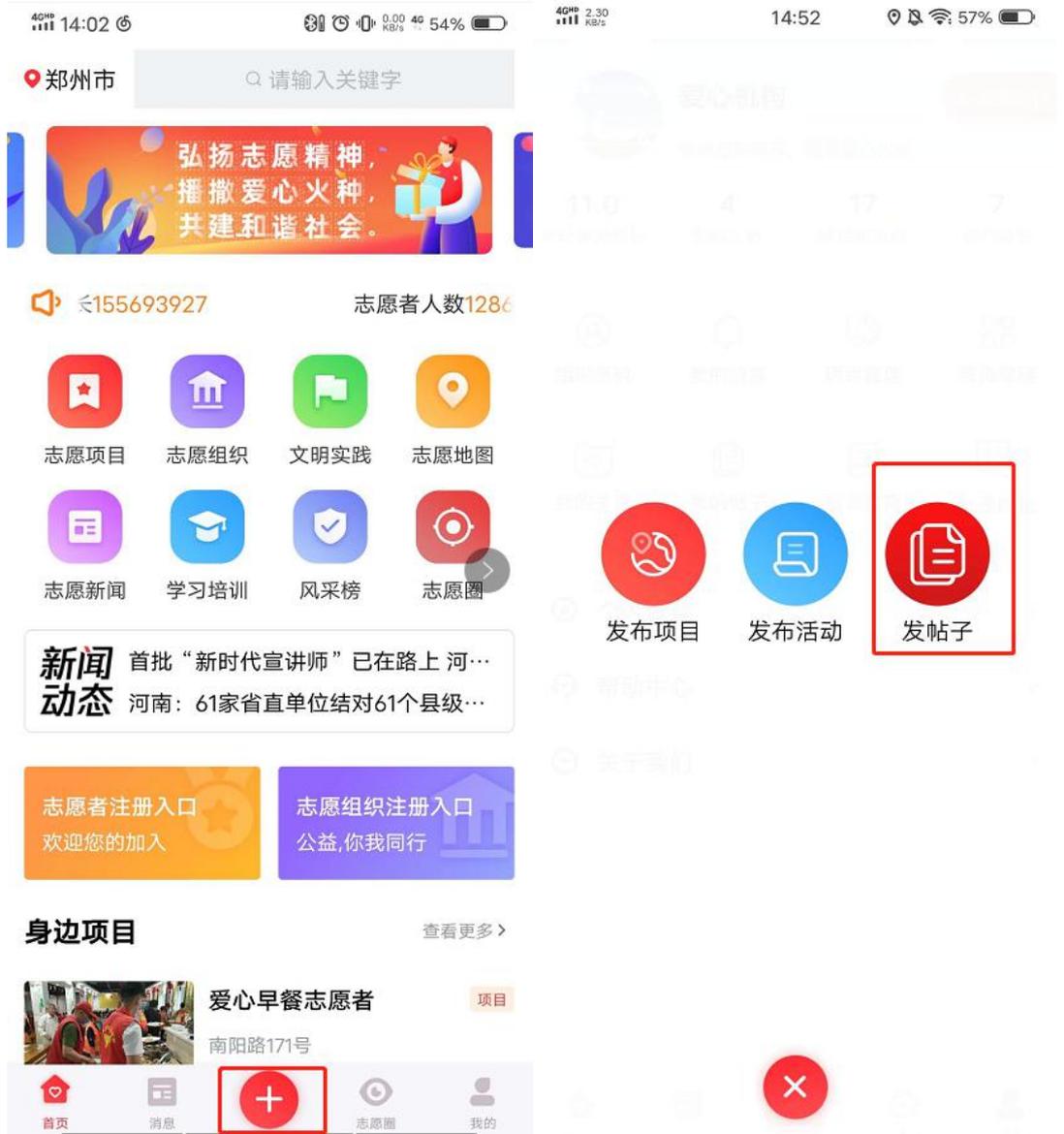


图 3.11-1 志愿圈发布帖子入口



图 3.11-2 志愿圈发布帖子

3.12 如何补录服务时长

组织对已结束的活动可进行申请补录时长，在“我的”——“补录时长”，进入补录时长列表，如图 3.12-1；点击“补录添加”按钮，进入补录添加页面，填写相关信息后，提交即可，如图 3.12-2 所示。



图 3.12-1 补录时长列表

4G+ 1.00 KB/s 17:03 44% 补录添加

< 补录时长 补录添加 *志愿者手机号: 请输入志愿者手机号

*活动/项目名称: (已结束的活动可进行申请补录时长)

待审核 已通过 未通过 请选择活动/项目名称

*活动/项目图:

姓名: 刘 [模糊] 补录时长: 5h 项目/活动名称: [模糊] 提交时间: 2020-07-10 14:40:38

姓名: 刘 [模糊] 补录时长: 3h 项目/活动名称: [模糊] 提交时间: 2020-07-10 13:47:23

姓名: 刘 [模糊] 补录时长: 3h 项目/活动名称: [模糊] 提交时间: 2020-07-10 13:47:23

姓名: 陈 [模糊] 补录时长: 2.5h 项目/活动名称: [模糊] 提交时间: 2020-06-28 16:21:49

请上传在“志愿河南”平台已发布活动的页面截图。

*现场图:

请上传能证明该志愿者参与活动的图片, 例如: ① 在组织管理后台, 报名参加活动人员的姓名截图。② 线下签到图片。③ 现场参加活动照片。

*补录时长(h): 请输入补录时长(h)

*补录时长情况说明:

请输入补录时长情况说明:

提交

图 3.12-2 添加补录时长

3.13 帮助中心

使用过程中遇到一些常见问题可自行查看, 如图 3.13-1。



帮助中心

问：志愿者个人成功注册，同时也是组织负责人，想进行组织注册应该怎么办？

答：同一个身份证可以注册志愿者，也可以注册为组织管理人员。（注意：组织管理人员账号是不可以参加志愿项目/活动的）。

问：港澳台用户如何注册志愿者账号？

答：系统暂时只支持用户通过内地居民身份证号进行注册。

问：志愿组织注册时，组织名称如何填写？

答：志愿服务组织名称建议规范填写，如：XXX志愿服务队。如果是法人组织，请直接填写法人组织名称。

问：志愿组织注册入驻后，但迟迟未收到反馈，是什么情况？

答：请您别着急，登记机构一般会在3-4个工作日审核您的组织注册信息，审核通过后您会及时收到短信提示。

问：账号忘记密码怎么办？

答：在登录页面点击[忘记密码]，通过身份证、手机短信验证对自己的账号密码进行重置。

问：账号有几种登录方式？

图 3.13-1 帮助中心常见问题